

Ansiennitetsregler og informasjon om innlevering av dokumentasjon

Ansiennitetsregler

Lønnsansiennitet fastsettes ved ansettelse etter følgende regler:

- Lønnsansiennitet regnes tidligst fra fylte 18 år.
- Ansiennitetsdatoen fastsettes til den 1. i ansettelsesmåneden på grunnlag av godskrevet lønnsansiennitet. Ved ansettelse i virksomheten godskrives all offentlig og privat tjeneste fullt ut. Dvs. fast forpliktende lønnet arbeidsforhold. Som privat tjeneste regnes også arbeid i hjemmet og omsorgsarbeid med inntil 3 år, for lønnskategori A inntil 6 år. Verneplikt regnes som offentlig tjeneste.
- Fagarbeider med avlagt fagprøve får verdiskapningsdelen av læretiden medregnet i lønnsansienniteten.
- Fravær uten lønn i forbindelse med nedkomst og adopsjon medregnes med inntil 2 års lønnsansiennitet.

Det gis ikke lønnsansiennitet etter flere bestemmelser for samme tidsrom.

Ansiennitet for ekstrahjelp og timelønne

Ansiennitetsbestemmelsene gjelder tilsvarende for ekstrahjelp og timelønne som over en periode på ½ år har vært i tjeneste i gjennomsnitt 14 timer eller mer per uke.

All ansiennitet må dokumenteres med kopier av attester fra tidligere arbeidsgivere etc.

Evt. lønnsendring gjøres gjeldende fra og med dato arbeidsgiver mottar dokumentasjonen.

Attester må være dokumentert fra arbeidsgiver og må inneholde firma logo evt. stempel og må være signert. Det må framkomme tidsrom for ansettelsen, stillingsstørrelse, fast ansatt evt. vikariat. Evt. antall timer jobbet som ekstravakt.

Hjemmeværende med små barn må dokumenteres med fødselsattest evt. dåpsattest.

Verneplikt/siviltjeneste dokumenteres med attest fra etaten de har tjenestegjort under.

Selvstendig næringsdrivende må dokumenteres med bekreftelse fra regnskapsfører evt. dokumentasjon fra Brønnøysundregisteret.

Dersom firma er nedlagt kan det dokumenteres med lønnslipper for perioden.

Utenlandske arbeidstakere: Samme ordning som for andre ansatte. Attesten må være på engelsk, evt. skandinavisk. Hvis ikke, må den være oversatt av godkjent oversetter.